บศ. ศก. 12

**แบบฟอร์มขอเดินทางไปราชการ**

วันที่..............เดือน..................................... พ.ศ.....................

**สาขาวิชา** ......................................................................................................................................................

**ชื่อผู้เดินทาง**...................................................................................................................................................

**สถานที่เดินทางไปราชการ** ...........................................................................................................................

**จังหวัด**............................................................................................................................................................

**เพื่อเข้าร่วม**   
 ( ) ประชุม ( ) อบรม ( ) สัมมนา ( ) เป็นวิทยากร ( ) กรรมการต่างๆ  
 **\* พร้อมแนบหนังสือเชิญ**

**วันเดินทางไปราชการ** จากวันที่ ...................................................... ถึงวันที่ ......................................................

**การเดินทาง**  
 ( ) รถส่วนตัว ทะเบียนรถ............................................................................  
 ( ) รถทัวร์....................................................................................................  
 ( ) เครื่องบิน จาก........................................................................................

**ที่พัก** ( ) ต้องการ จำนวน.............. คืน ( ) ไม่ต้องการ

|  |
| --- |
| (............................................................................)  เจ้าของเรื่อง |