

1 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปกรรมศาสตร์
2 ครั้งที่ 11 / 2562
3 ในวันพฤหัสบดีที่ 28 พฤศจิกายน 2562 เวลา 13.30 น. เป็นต้นไป
4 ณ ห้องประชุมดอกศัลปี 1 คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

7 ผู้มาประชุม

- | | | | | |
|----|-------------------|---------------|-------------------------------------|--------|
| 8 | 1. ผศ.ดร.บุรินทร์ | เปล่งดีสกุล | คณบดี | ประธาน |
| 9 | 2. นายวิจิตร | วินทะไชย | รองคณบดีฝ่ายบริหาร | |
| 10 | 3. นายปรีชาวุฒิ | อภิระติง | รองคณบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรมและเศรษฐกิจ | |
| 11 | | | สร้างสรรค์ | |
| 12 | 4. ผศ.ดร.จตุพร | สีม่วง | รองคณบดีฝ่ายการศึกษา | |
| 13 | 5. ผศ.ธรรณัฐ | หินอ่อน | กรรมการ | |
| 14 | 6. ผศ.ดร.นงนุช | ภูมาลี | กรรมการ | |
| 15 | 7. รศ.จรัญ | กาญจนประดิษฐ์ | กรรมการ | |
| 16 | 8. นางสาวปรีชาต | การปลื้มจิตต์ | รักษาการแทนผู้อำนวยการกองบริหารงานฯ | |
| 17 | | | เลขานุการกรรมการประจำคณะฯ | |

19 ผู้ไม่มาประชุม (เนื่องจากติดราชการหรือภารกิจอื่น)

20 -

22 ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | | | |
|----|-------------|---------|---|--|
| 23 | 1. นายภัทร์ | คชภักดี | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร | |
|----|-------------|---------|---|--|

25 เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

26 ประธานกล่าวเปิดประชุมและเริ่มการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

28 ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งต่อที่ประชุม

29 1.1 ปฏิทินการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ พ.ศ.2563

30 ประธาน แจ้งต่อที่ประชุมความว่า ด้วยงานเลขานุการที่ประชุมได้จัดทำปฏิทินการ
31 ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ พ.ศ.2563 ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

32 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

33 มติ ที่ประชุมรับทราบ

34

1 ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

2 2.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปกรรมศาสตร์ ครั้งที่
3 10/2562 เมื่อวันศุกร์ที่ 25 ตุลาคม 2562

4 ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติ

5 () รับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีแก้ไข

6 (/) รับรองรายงานการประชุม โดยมีการแก้ไขดังนี้

7 หน้าที่ 1 บรรทัดที่ 35 จาก ประจําบประมาณ 2562 เป็น ประจําปี
8 งบประมาณ 2562

9
10 ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อน

11 -

12
13 ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

14 4.1 ขออนุมัติปรับแผนงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ ของฝ่ายและ
15 กองบริหารงานคณะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

16 รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอต่อที่ประชุมความว่า ด้วยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
17 มหาวิทยาลัยขอนแก่นถูกตัดลดงบประมาณแผ่นดินจากสำนักงบประมาณ จึงทำให้คณะไม่ได้รับการ
18 จัดสรรงบประมาณแผ่นดินในส่วนที่เป็นงบดำเนินงาน นั้น เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเกิดประสิทธิภาพ
19 ประสิทธิภาพ ฝ่ายแผนจึงใคร่ขออนุมัติปรับแผนการใช้จ่ายงบประมาณจากเงินงบประมาณแผ่นดิน มาใช้
20 เงินรายได้ และปรับแผนรายจ่ายของเงินรายได้ในระดับฝ่ายและกองบริหารงานคณะ สรุปรายจ่ายดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
1	ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด	800,000	ปรับแผนจากงบแผ่นดิน มาใช้เงินรายได้
2	ค่าประกันรถบัส	300,000	ปรับแผนเงินรายได้
3	ค่าเงินประจำตำแหน่งผู้ช่วยคณบดี	432,000	ปรับแผนเงินรายได้
4	ค่าจ้างเลขานุการคณบดี	165,000	ปรับแผนเงินรายได้
	รวม	1,697,000	

21 ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

22 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

23 มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

24
25 4.2 รายงานผลการคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์

26 รักษาการแทนผู้อำนวยการกองบริหารงาน เสนอต่อที่ประชุมความว่า ตามประกาศ
27 มหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 524/2562 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2562 รับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้า
28 ปฏิบัติงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ เลขประจำตำแหน่ง 1756 สังกัดคณะศิลปกรรม-

1 ศาสตร์ และประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 2668/2562 ลงวันที่ 7 ตุลาคม พ.ศ.2562 รายชื่อผู้
2 เข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยฯ ประกอบกับคำสั่งคณะกรรมการศิลปกรรมศาสตร์ ที่ 36/2562 ลง
3 วันที่ 8 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2562 แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกบุคลากรเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงาน
4 มหาวิทยาลัยฯ นั้น บัดนี้ การคัดเลือกฯ ได้เสร็จสิ้นลงแล้ว ผลปรากฏว่า นายชลภูมิ บรรหาร ไม่ผ่านการ
5 คัดเลือกฯ ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

6 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
7 **มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ

9 4.3 การสอบคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

10 รักษาการแทนผู้อำนวยการกองบริหารงาน เสนอต่อที่ประชุมความว่า ตามที่คณะฯ ได้เปิดรับ
11 สมัครคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยฯ ตำแหน่ง อาจารย์ เลขประจำตำแหน่ง 35
12 สังกัดคณะกรรมการศิลปกรรมศาสตร์ ตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 2299/62 ลงวันที่ 2 กันยายน
13 2562 โดยมีกำหนดสอบคัดเลือกในวันศุกร์ที่ 29 พฤศจิกายน 2562 แต่เนื่องจากคณะกรรมการสอบติด
14 ภารกิจไม่สามารถดำเนินการสอบคัดเลือกในวันดังกล่าวได้ จึงขอเลื่อนการสอบคัดเลือกเป็นเดือน
15 มกราคม 2563

16 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
17 **มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ

19 4.4 รับรองผลการเรียนระดับบัณฑิตศึกษา

20 รองคณบดีฝ่ายการศึกษา เสนอต่อที่ประชุมความว่า ด้วยคณาจารย์คณะฯ ได้แจ้งผลการ
21 เรียนรายวิชาที่เปิดสอนในระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา 2562 จำนวน 30
22 รายวิชา เพื่อพิจารณาดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

23 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
24 **มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับรอง

26 4.5 ขออนุมัติปรับแผนงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ของ 27 หลักสูตร/แขนงวิชา

28 รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอต่อที่ประชุมความว่า หลักสูตร/แขนงวิชา ขอปรับแผน
29 งบประมาณแผ่นดิน ดังนี้

หลักสูตร/วิชาเอก	ลำดับ	รายการ	งบแผ่นดิน	ปรับแผน ใช้งบเงินรายได้
ทัศนศิลป์	6.1.14	ค่าวัสดุ/ค่าหุ้		
		8) วิชาศิลปภาพพิมพ์ 2,4	5,000	ปรับมาจากงบพัฒนาบุคลากร/ไป
		9) วิชาเครื่องเคลือบดินเผา	30,000	ราชการ 75,000 บาท คงเหลือ

ออกแบบนิเทศศิลป์	6.2.14	ค่าซ่อมแซม/ปรับปรุง		
		- รายการปรับปรุงห้องกราฟิก	20,000	ตัดรายการนี้ออก
ดนตรีไทย	6.4.10	ค่าตอบแทน อาจารย์พิเศษ	8,000	ปรับไปใช้เงินค่าใช้สอยอื่นๆ
ดนตรีตะวันตก	6.5.8	ค่าตอบแทนอาจารย์พิเศษ	11,000	ปรับมาจาก -งบพัฒนาบุคลากร/ไปราชการ จำนวน 6,000 บาท คงเหลือ 34,000 บาท -ค่าวัสดุ จำนวน 5,000 บาท คงเหลือ 0 บาท
ดนตรีพื้นเมือง	6.6.8	ค่าใช้สอยอื่นๆ	12,000	ตัดงบประมาณส่วนนี้ออก
นาฏศิลป์อีสาน	6.7.9	ค่าตอบแทนอาจารย์พิเศษ	16,000	ตัดงบประมาณส่วนนี้ออก
การละคร	6.8.7	ค่าตอบแทนอาจารย์พิเศษ	10,000	ตัดงบประมาณส่วนนี้ออก
กองบริหารคณะ	2.2.7	ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด (7 คน)	800,000	ปรับแผนเงินรายได้ของฝ่ายและกองบริหารงานแล้วเฉลี่ยหลายรายการ
	2.2.14	ค่าใช้สอยอื่นๆ	135,300	

1
2 **หลักสูตรออกแบบนิเทศศิลป์** ขออนุมัติปรับแผน จาก รายการปรับปรุงห้องบรรจุ-
3 ภัณฑ์และนิทรรศการ เป็น รายการครุภัณฑ์แอร์ จำนวนเงิน 20,000 บาท
4 ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม
5 จังเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
6 **มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

7
8 **4.6 ขออนุมัติกำหนดกรอบอัตราลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ.2563**
9 **ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เป็นกรณีพิเศษ**

10 รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอต่อที่ประชุมความว่า ตามที่ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน
11 ทั่วไป (นางสาวพิชญญา วัฒนบุตร) เลขที่อัตรา 4556 อัตราเงินเดือน 15,000 บาท ใช้เงินรายได้สำนักงาน
12 อธิการบดีจ้าง โดยมีภาระงานบ้านชีวาศิลป์ เลขานุการคณบดีและเลขานุการผู้บริหารคณะ นั้น ซึ่งในขณะ
13 นี้ได้ถูกยืมตัวไปปฏิบัติงานในตำแหน่งเลขานุการของรองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรมและเศรษฐกิจ
14 สร้างสรรค์ ณ สำนักงานอธิการบดี ดังนั้น เพื่อให้มีผู้ปฏิบัติงานในภาระงานเดิมดังกล่าวข้างต้น จึงใคร่ขอ
15 อนุมัติกรอบอัตราว่าง ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา โดยใช้เงิน
16 รายได้สำนักงานอธิการบดี ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

17 จังเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
18 **มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมติเห็นชอบ

19
20 **ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ**

5.1 งานปีใหม่คณะศิลปกรรมศาสตร์

รองคณบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรมและเศรษฐกิจสร้างสรรค์ แจ้งต่อที่ประชุมความว่า ด้วยคณะฯ ได้กำหนดจัดงานปีใหม่ ในวันที่ 25 ธันวาคม 2562 โดยได้กำหนดกิจกรรมช่วงเช้าพิธีทำบุญตักบาตรถวายเพล รับประทานอาหารกลางวันร่วมกัน ช่วงบ่ายจัดกิจกรรมสนทนาการ ช่วงเย็นงานเลี้ยงสังสรรค์

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

5.2 โครงการ Art Lane

รองคณบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรมและเศรษฐกิจสร้างสรรค์ แจ้งต่อที่ประชุมความว่า ด้วยคณะฯ ได้กำหนดจัดงานโครงการ Art Lane ในระหว่างวันที่ 14 – 15 กุมภาพันธ์ 2563 โดยได้เชิญเครือข่ายหน่วยงาน/สถาบันต่าง ๆ เข้าร่วมเพื่อความเป็นศูนย์กลางความสร้างสรรค์ การวิจัยอาเซียน

จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

5.3 งานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

ประธาน แจ้งต่อที่ประชุมความว่า ด้วยมหาวิทยาลัยขอนแก่นจะจัดงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี พ.ศ.2562 ในวันพุธที่ 4 ธันวาคม 2562 จึงได้กำหนดปฏิทิน ดังนี้

วันที่ 1 ธันวาคม 2562 บัณฑิตซ้อมที่คณะฯ ช่วงเย็นพิธีบายศรีสู่ขวัญ

วันที่ 2 ธันวาคม 2562 บัณฑิตและคณาจารย์ถ่ายภาพ ณ อาคารพลศึกษา

วันที่ 3 ธันวาคม 2562 บัณฑิตซ้อมใหญ่ ณ หอประชุมกาญจนาภิเษก

วันที่ 4 ธันวาคม 2562 รับพระราชทานปริญญาบัตร

จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

5.4 โครงการความผาสุกในองค์กร

รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งต่อที่ประชุมความว่า ด้วยฝ่ายแผนจะจัดทำโครงการความผาสุกในองค์กร 2 กิจกรรม ดังนี้

1. โครงการ “กินเข้าเว่กกัน” ลักษณะการดำเนินกิจกรรมรับประทานอาหารเช้าร่วมกันทุกวันจันทร์

2. โครงการ “สุขทุกเดือน” ลักษณะการดำเนินกิจกรรม อวยพรวันเกิดบุคลากรรายเดือน

ระยะเวลาการดำเนินกิจกรรม เริ่มตั้งแต่เดือน มกราคม 2563 เป็นต้นไป

1 จิงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ
2 มติ ที่ประชุมรับทราบ

3

4 เลิกประชุมเวลา 14.45 น.

5

6

7

(นางสาวปริยชาติ การปลื้มจิตต์)

8

รักษาการแทนผู้อำนวยการกองบริหารงาน

9

เลขานุการคณะกรรมการประจำคณะฯ

10

11 นางอรจิรา หัตถพนม

12 ผู้บันทึกรายงานการประชุม