

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปกรรมศาสตร์

ครั้งที่ 10 / 2564

ในวันพฤหัสบดีที่ 28 ตุลาคม 2564 เวลา 13.30 น. เป็นต้นไป

Zoom Meeting

ผู้มาประชุม

1. ผศ.ดร.บุรินทร์	เปล่งดีสกุล	คณบดี	ประธาน
2. ผศ.วิจิตร	วินทะไชย	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	
3. รศ.ดร.จตุพร	สีม่วง	รองคณบดีฝ่ายการศึกษา	
4. ผศ.ดร.ปรีชาวุฒิ	อภิระติง	รองคณบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรมและเศรษฐกิจ- สร้างสรรค์	
5. ผศ.ดร.นงนุช	ภูมาลี	กรรมการ	
6. รศ.ธรรณัฐ	หินอ่อน	กรรมการ	
7. รศ.ดร.ดวงจันทร์	นาชัยสินธุ์	กรรมการ	
8. นางสาวปรีชาต	การปลื้มจิตต์	รักษาการแทนผู้อำนวยการกองบริหารงานฯ กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการประจำคณะฯ	

ผู้ไม่มาประชุม (เนื่องจากติดราชการหรือภารกิจอื่น)

-

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผศ.ดร.กฤษฎา	วงศ์คำจันทร์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
2. ผศ.พชญ	อัศพรหมณ์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ
3. นายภัทร	คชภักดี	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

ประธานกล่าวเปิดประชุมและเริ่มการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งต่อที่ประชุม

1.1 กำหนดการส่งผลการเรียน การประเมินการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษา การ

จัดทำ มคอ.3 และ มคอ.5

รองคณบดีฝ่ายการศึกษา แจ้งต่อที่ประชุมความว่า ตามประกาศมหาวิทยาลัย ฉบับที่ 2325/2556 เรื่อง การจัดทำรายละเอียดและรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและหลักสูตรของ

มหาวิทยาลัยขอนแก่นตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 และปฏิทิน
การศึกษาาระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปีการศึกษา 2564 เรื่อง
ส่งผลการเรียนภาคการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 งานพัฒนานักศึกษาและนักศึกษา จึงแจ้ง
กำหนดการส่งผลการเรียนการประเมินการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษา การจัดทำ มคอ.3 และ มคอ.5
ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

1.2 ปฏิทินดำเนินงานรับนักเรียนผู้มีศักยภาพสูงเข้าศึกษาในคณะศิลปกรรมศาสตร์ รอบที่ 1 แบบ Portfolio ประจำปีการศึกษา 2565

รองคณบดีฝ่ายการศึกษา แจ้งต่อที่ประชุมความว่า ฝ่ายวิชาการแจ้งปฏิทินดำเนินงานรับ
นักเรียนผู้มีศักยภาพสูงเข้าศึกษาในคณะศิลปกรรมศาสตร์ รอบที่ 1 แบบ Portfolio ประจำปีการศึกษา
2565 ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

1.3 ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ฉบับที่ 5/2564 เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการ จ้าง เงื่อนไขการจ้าง พนักงานมหาวิทยาลัย

ผู้อำนวยการกองบริหารงาน แจ้งต่อที่ประชุมความว่า ตามที่คณะกรรมการบริหารงาน
บุคคลประจำมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 9/2564 เมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2564 ได้กำหนดประกาศ
คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 5/2564 เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการจ้าง
เงื่อนไขการจ้าง พนักงานมหาวิทยาลัย ประกาศ ณ วันที่ 19 ตุลาคม 2564 โดยให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1
ตุลาคม 2564 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2565

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

2.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปกรรมศาสตร์ ครั้งที่ 8 / 2564 เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 26 สิงหาคม 2564

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติ

() รับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีแก้ไข

(/) รับรองรายงานการประชุม โดยมีการแก้ไขดังนี้

หน้าที่ 1 แก้ไข จาก “ในวันพฤหัสบดีที่ 26 สิงหาคม 2564 เวลา 10.00 น. เป็นต้น
ไป” เป็น “ในวันพฤหัสบดีที่ 30 กันยายน 2564 เวลา 13.30 น. เป็นต้นไป”

3

4.1 อนุมัติให้นักศึกษาสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2564 และระดับบัณฑิตศึกษา ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2564

11 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

13

15 รองคณบดีฝ่ายการศึกษา เสนอต่อที่ประชุมความว่า ด้วย หลักสูตรระดับปริญญาตรี ได้
16 ส่งเรื่องขออนุมัติกรณีอาจารย์พิเศษที่มีชั่วโมงสอนเกินร้อยละ 50 ของรายวิชา เพื่อพิจารณาให้ความ
17 เห็นชอบ จำนวน 6 ราย ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

20

26 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

28

30 รองคณบดีฝ่ายการศึกษา เสนอต่อที่ประชุมความว่า ด้วย อาจารย์หลักสูตรระดับ
31บัณฑิตศึกษา ได้ส่งผลการเรียน ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2564 จำนวน 1 รายวิชา เนื่องจากพร้อม
32สอบวิทยานิพนธ์ ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

34 มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับรอง

4.5 การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ

รองคณบดีฝ่ายการศึกษา เสนอต่อที่ประชุมความว่า การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ นายประชา สามเสน โดยได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ คณะฯ เรียบร้อยแล้ว จึงขอให้พิจารณาเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระ การประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

4.6 ขออนุมัติปรับแผนการใช้เงิน

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอต่อที่ประชุมความว่า กองบริหารงาน ขออนุมัติปรับแผน งบประมาณประจำปี 2565 จาก โครงการสัมมนาบุคลากรคณะฯ ประจำปี จำนวนเงิน 150,000 บาท ไป เป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการ 100,000 บาท และ สาขาวิชาทัศนศิลป์ ขออนุมัติปรับแผน จาก โครงการทัศนศึกษาประวัติศาสตร์ศิลปะไทย เป็น โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้เสริมสร้างประสบการณ์ ทางศิลปะของนักศึกษาสาขาทัศนศิลป์ ชั้นปีที่ 2 จำนวนเงิน 60,000 บาท ดังรายละเอียดตามเอกสาร ประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

4.7 รายงานการใช้เงินประจำเดือน ตุลาคม 2564 ประจำปีงบประมาณ 2564

ผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะ เสนอต่อที่ประชุมความว่า ตามที่คณะฯ ได้จัดทำแผน งบประมาณรายจ่าย และได้จัดสรรเงินตามโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ไปแล้วนั้น งานการเงินได้รายงานการใช้เงินประจำเดือน ตุลาคม 2564 ประจำปีงบประมาณ 2564 ดังรายละเอียด ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ

4.8 ร้านกาแฟสด แบล็ค แองเจิล คอฟฟี่ ขออนุญาตนำเสนอแบบร้าน

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอต่อที่ประชุมความว่า ด้วย ร้านกาแฟสด แบล็ค แองเจิล คอฟฟี่ มีความประสงค์จะปรับเปลี่ยนรูปแบบร้าน ปรับเปลี่ยนประเภทสินค้าที่จัดจำหน่าย และปรับเปลี่ยนรูปแบบ การให้บริการ ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ

4.9 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอต่อที่ประชุมความว่า ด้วย งานแผนได้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 รอบ 12 เดือน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2563 – 30 กันยายน พ.ศ.2564 ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ

4.10 รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการและโครงการตามนโยบายการกำกับ

ดูแลองค์การที่ดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอต่อที่ประชุมความว่า ด้วย งานแผนได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการและโครงการตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564) ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ

4.11 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.2564

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอต่อที่ประชุมความว่า ด้วย งานแผนได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ

4.12 แผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอต่อที่ประชุมความว่า ด้วย ฝ่ายแผนได้จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 คณะศิลปกรรมศาสตร์ เพื่อพิจารณา ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ

1 4.13 การร่วมเป็นภาคีร่วมจัดประชุมวิชาการระดับชาติด้านดนตรีฯ และขอสนับสนุน
2 งบประมาณ

3 หัวหน้าสาขาวิชาดนตรีและการแสดง เสนอต่อที่ประชุมความว่า ด้วย คณะอักษรศาสตร์
4 มหาวิทยาลัยศิลปากร ร่วมกับผู้ประสานงานของสถาบันเครือข่าย 5 สถาบัน ได้แก่ คณะศิลปกรรมศาสตร์
5 มหาวิทยาลัยขอนแก่น คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร คณะดนตรีและการแสดง มหาวิทยาลัย
6 บูรพา คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา และวิทยาลัยนาฏศิลป์ เพื่อตกลงความร่วมมือ
7 จัดโครงการประชุมวิชาการระดับชาติด้านดนตรีสำหรับนิสิตนักศึกษาระดับปริญญาตรี ACTION ครั้งที่ 1
8 ในวันที่ 22 เมษายน 2565 ในรูปแบบออนไลน์ จึงเสนอขอสนับสนุนงบประมาณร่วมจัด จำนวน 20,000
9 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

10 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

11 **มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้ฝ่ายการศึกษาสนับสนุนงบประมาณ 10,000
12 บาท และ ฝ่ายพัฒนานักศึกษา 10,000 บาท

13
14 **ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ**

15 -

16
17 **เลิกประชุมเวลา 15.00 น.**

18

19

20

21

22

23

24

25

26 นางอรจิรา หัตถพนม

27 ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นางสาวปรีชาต การปลื้มจิตต์)

รักษาการแทนผู้อำนวยการกองบริหารงาน
กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการประจำคณะฯ