

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปกรรมศาสตร์
ครั้งที่ 8 / 2559

ในวันพุธที่ 31 สิงหาคม 2559 เวลา 13.30 น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุม 1 คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ผู้มาประชุม

1. รศ.ดร.นิยม	วงศ์พงษ์คำ	คณบดี	ประธาน
2. ผศ.ธวัชชัย	ช่างเกวียน	รองคณบดีฝ่ายวางแผนพัฒนาและประกันคุณภาพ	
3. ผศ.ดร.บุรินทร์	เปล่งดีสกุล	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	
4. อ.ดร.กฤษฎา	วงศ์คำจันทร์	รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและสื่อสารองค์กร	
5. อ.ดร.ปรีชาวุฒิ	อภิระติง	รองคณบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรมและชุมชนสัมพันธ์	
6. ผศ.ธรรณัฐ	หินอ่อน	กรรมการ	
7. ผศ.จรัญ	กาญจนประดิษฐ์	กรรมการ	
8. นายอรรถยุทธ	อินทรปรีชา	หัวหน้าสำนักงานคณบดี	เลขานุการ
			กรรมการประจำคณะฯ
9. นางอรจิรา	หัตถพนม	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการฯ

ผู้ไม่มาประชุม (เนื่องจากติดราชการหรือภารกิจอื่น)

-

ผู้เข้าร่วมประชุม

-

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

ประธานกล่าวเปิดประชุมและเริ่มการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งต่อที่ประชุม

1.1 กำหนดการตรวจประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2558

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย แจ้งต่อที่ประชุมความว่า เพื่อให้การกำกับติดตามคุณภาพของหลักสูตรของคณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นไปตามเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพหลักสูตรและประกาศของคณะกรรมการอุดมศึกษา รวมทั้งแนวปฏิบัติในการกำกับติดตามคุณภาพหลักสูตรฯ ปีการศึกษา 2558 จึงกำหนดให้มีการตรวจประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตรของคณะฯ โดยมีการแจ้งรายชื่อของหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยจะตรวจประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตรไปแล้วนั้น สำนักงานประเมินและประกันคุณภาพจึงแจ้งกำหนดการตรวจประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตรของคณะฯ ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

1 1.2 (ร่าง) ระเบียบว่าด้วยการจัดตั้งชมรม สังกัดคณะศิลปกรรมศาสตร์
2 มหาวิทยาลัยขอนแก่น

3 รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและสื่อสารองค์กร แจ้งต่อที่ประชุมความว่า ด้วยฝ่าย
4 พัฒนานักศึกษา จะดำเนินการจัดทำ (ร่าง) ระเบียบว่าด้วยการจัดตั้งชมรม สังกัดคณะศิลปกรรมศาสตร์
5 มหาวิทยาลัยขอนแก่น ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม
6 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ
7 มติ ที่ประชุมรับทราบ

8
9 ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

10 2.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปกรรมศาสตร์ 7/2559
11 เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2559

12 ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติ
13 (/) รับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีแก้ไข
14 () รับรองรายงานการประชุม โดยมีการแก้ไขดังนี้

15
16 ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อน

17 3.1 ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1315/2559) เรื่อง รับสมัครคัดเลือก
18 บุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะศิลปกรรมศาสตร์

19 รองคณบดีฝ่ายวางแผนพัฒนาและประกันคุณภาพ เสนอต่อที่ประชุมความว่า ประกาศ
20 มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1315/2559) เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงาน
21 มหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เลขประจำตำแหน่ง
22 1547 จำนวน 1 อัตรา ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

23 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ
24 มติ ที่ประชุมรับทราบ

25
26 ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

27 4.1 ขออนุมัติให้นักศึกษาสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา

28 รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย เสนอต่อที่ประชุมความว่า ด้วยมีนักศึกษาระดับ
29 ปริญญาตรี หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต คณะศิลปกรรมศาสตร์ ภาควิชาการศึกษาศิลปะ ประจำปี
30 การศึกษา 2558 สำเร็จการศึกษา จำนวน 6 ราย ภาควิชาการศึกษาพิเศษ ประจำปีการศึกษา 2559 สำเร็จ
31 การศึกษา จำนวน 10 ราย และระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2558 จำนวน 2 ราย ดังรายละเอียดตาม
32 เอกสารประกอบวาระการประชุม

33 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
34 มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

35
36 4.2 รับรองผลการเรียน ภาควิชาการศึกษาศิลปะ ปีการศึกษา 2556

37 รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย เสนอต่อที่ประชุมความว่า ด้วยมีคณาจารย์ได้ส่งผลการ
38 เรียนระดับปริญญาตรี ภาควิชาการศึกษาศิลปะ ปีการศึกษา 2556 จำนวน 1 รายวิชา ดังรายละเอียดตาม
39 เอกสารประกอบวาระการประชุม

1 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
2 มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับรอง

3

4 4.3 รับรองผลการเรียน ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2558

5 รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย เสนอต่อที่ประชุมความว่า ด้วยมีคณาจารย์ได้ส่งผล
6 การเรียนระดับปริญญาตรี ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2558 จำนวน 1 รายวิชา ดังรายละเอียดตาม
7 เอกสารประกอบวาระการประชุม

8 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
9 มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับรอง

10

11 4.4 รับรองผลการเรียน ระดับบัณฑิตศึกษา

12 รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย เสนอต่อที่ประชุมความว่า ด้วยมีคณาจารย์ได้ส่งผลการ
13 เรียนระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน 1 รายวิชา ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

14 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
15 มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับรอง

16

17 4.5 ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงสัญลักษณ์ I เป็นระดับคะแนน ระดับปริญญาตรี และ 18 ระดับบัณฑิตศึกษา

19 รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย เสนอต่อที่ประชุมความว่า ด้วยคณาจารย์คณะฯ ได้
20 แจ้งผลการเปลี่ยนแปลงสัญลักษณ์ I เป็นระดับคะแนน ระดับปริญญาตรี จำนวน 9 รายวิชา และระดับ
21 บัณฑิตศึกษา จำนวน 2 วิชา เพื่อพิจารณาดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

22 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
23 มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

24

25 4.6 ขออนุมัติแก้ไขระดับคะแนน

26 รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย เสนอต่อที่ประชุมความว่า ด้วยมีคณาจารย์ได้ขออนุมัติ
27 แก้ไขระดับคะแนน จำนวน 5 รายวิชา ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

28 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
29 มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

30

31 4.7 ขอเทียบโอนรายวิชา

32 รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย เสนอต่อที่ประชุมความว่า ด้วยนักศึกษาชั้นปี 1 จำนวน 2
33 ราย คณะศิลปกรรมศาสตร์ ได้ยื่นคำร้องขอเทียบโอนรายวิชาที่เคยศึกษามาแล้วจากคณะฯ ต่างๆ ใน
34 มหาวิทยาลัยขอนแก่น ฝ่ายวิชาการและวิจัย ได้ส่งเรื่องดังกล่าว ไปยังคณะ/หน่วยงาน/สาขาวิชา เพื่อขอ
35 เทียบโอนรายวิชาและค่าคะแนนของรายวิชาเรียบร้อยแล้ว นักศึกษาดังกล่าวสามารถเทียบโอนรายวิชาและค่า
36 คะแนนของรายวิชา ดังนี้

37 1. นางสาวนันท์นาถ ดือด รหัสประจำตัว 593220180-1 นักศึกษาสาขาวิชาทัศนศิลป์
38 เคยศึกษามาแล้วจากคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น สามารถเทียบโอนรายวิชาและค่าคะแนน
39 ของรายวิชาได้ 6 วิชา จำนวน 17 หน่วยกิต ทั้งนี้ได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร

1 หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ ครั้งที่ 4/2559 เมื่อวันที่ 29 สิงหาคม 2559
2 เรียบร้อยแล้ว

3 2. นางสาวชรินทร์ ทองจันทร์ รหัสประจำตัว 593220171-2 นักศึกษาสาขาวิชา
4 ออกแบบนิเทศศิลป์ เคยศึกษามาแล้วจากคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
5 สามารถเทียบโอนรายวิชาและค่าคะแนนของรายวิชาได้ 10 วิชา จำนวน 26 หน่วยกิต ทั้งนี้ ได้ผ่านความ
6 เห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบนิเทศ
7 ศิลป์ ตามบันทึกเวียนที่ ศร 0514.24.3/ว.055 เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2559 เรียบร้อยแล้ว ดังรายละเอียด
8 ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

9 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
10 มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

12 4.8 ขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา ของ นายพิทักษ์พงษ์ กุลสุวรรณ

13 รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย เสนอต่อที่ประชุมความว่า ด้วยนายพิทักษ์พงษ์ กุล
14 สุวรรณ รหัสประจำตัว 523220126-0 เคยเป็นนักศึกษาสาขาวิชาจิตรกรรม คณะศิลปกรรมศาสตร์ ได้
15 พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเนื่องจากไม่ชำระค่าธรรมเนียมเพื่อ ต่อทะเบียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัย
16 กำหนด ได้ยื่นคำร้องขอคืนสภาพนักศึกษาเพื่อเข้าศึกษาใน ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2559 ฝ่าย
17 วิชาการและวิจัย ได้ตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารแล้วครบถ้วน และผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุม
18 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ ครั้งที่ 4/2559 เมื่อวันที่ 29
19 สิงหาคม 2559 ให้บุคคลดังกล่าวคืนสภาพนักศึกษาได้ จึงขอให้นำเสนอที่ประชุมกรรมการประจำคณะฯ
20 ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

21 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
22 มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

24 4.9 แนวปฏิบัติในการใช้งบประมาณหมวดค่าใช้สอยของสำนักงานคณบดี

25 รองคณบดีฝ่ายวางแผนพัฒนาและประกันคุณภาพ เสนอต่อที่ประชุมความว่า เพื่อให้การ
26 บริหารจัดการงบประมาณในหมวดค่าใช้สอยของสำนักงานคณบดี มีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์
27 ดังนั้น การใช้งบประมาณค่าใช้สอยกรณีไม่มีในแผนงบประมาณ และกรณีขอเพิ่มเติมจากที่กำหนดไว้ในแผน
28 งบประมาณ ให้ขออนุมัติใช้เงินผ่านฝ่ายแผนและประกันคุณภาพก่อนส่งการเงินคุมยอดและดำเนินงาน
29 เพื่อจกได้กลั่นกรองให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และพันธกิจของคณะฯ ทั้งนี้ เริ่มดำเนินการตั้งแต่ 1
30 ตุลาคม 2559 เป็นต้นไป จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบและถือปฏิบัติต่อไป ดัง
31 รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

32 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
33 มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ

35 4.10 แผนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

36 รองคณบดีฝ่ายวางแผนพัฒนาและประกันคุณภาพ เสนอต่อที่ประชุมความว่า ตามที่ฝ่าย
37 แผน ได้นำแผนงบประมาณเงินรายได้เสนอที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบเมื่อคราวครั้งที่ 6/2559
38 เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เพื่อส่งงบประมาณไปยังมหาวิทยาลัยอนุมัติเรียบร้อยแล้วนั้น เพื่อให้การ
39 บริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ.2560 เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ฝ่ายแผน

จึงใคร่ขอที่ประชุมให้ความเห็นชอบแผนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ตามเอกสาร
ประกอบวาระการประชุม เพื่อใช้ถือปฏิบัติในปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2559 –
30 กันยายน 2560 ต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ โดยมีข้อเสนอแนะให้แก้ไข จาก “ภาคฤดูร้อน”
เป็น “ภาคการศึกษาพิเศษ”

4.11 (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

รองคณบดีฝ่ายวางแผนพัฒนาและประกันคุณภาพ เสนอต่อที่ประชุมความว่า ตามที่
คณะฯ ได้จัดทำแผนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 เรียบร้อยแล้วนั้น ฝ่ายแผนจึงได้จัดทำ
(ร่าง) แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ซึ่งสาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2560 ประกอบด้วย 3 ส่วนหลักคือ

ส่วนที่ 1 บทนำ ได้แก่

- ประวัติความเป็นมา
- พัฒนาการของคณะศิลปกรรมศาสตร์
- โครงสร้างองค์กร
- โครงสร้างการบริหารงาน
- คณะผู้บริหาร
- หลักสูตรและการจัดการศึกษา
- กระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ

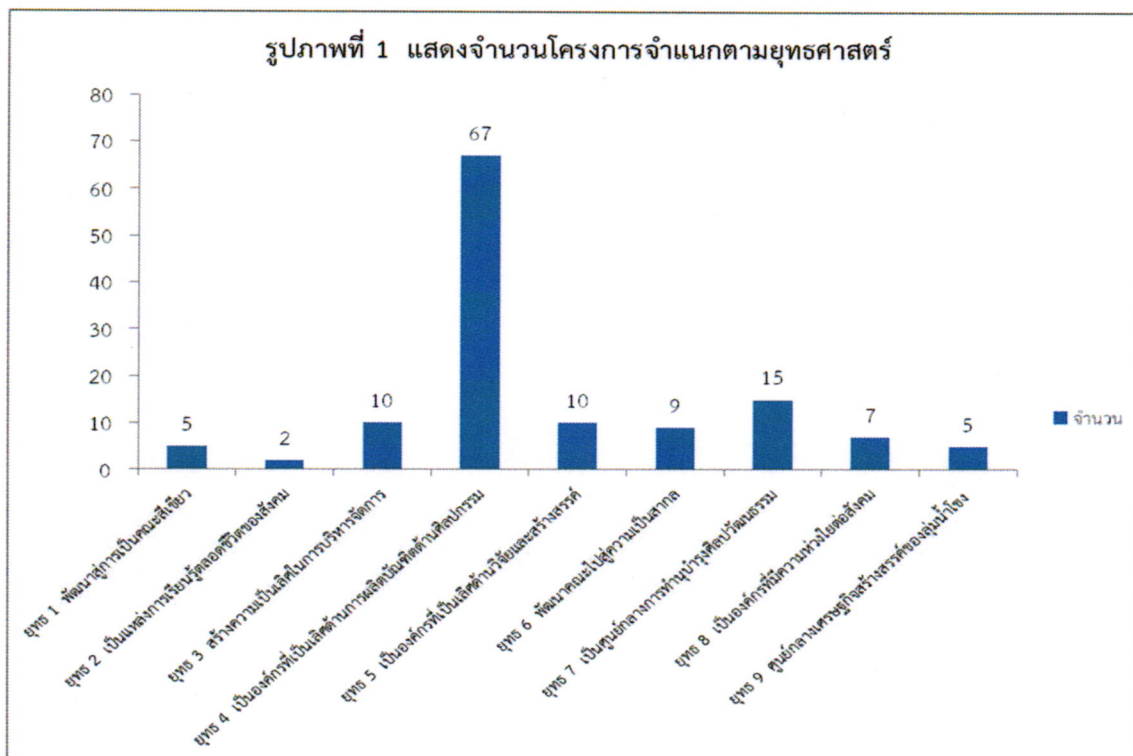
ส่วนที่ 2 แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

- วิสัยทัศน์ พันธกิจ
- ประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์
- รายละเอียดแผนปฏิบัติราชการ

ส่วนที่ 3 ภาคผนวก

ตารางที่ 1 จำนวนตัวชี้วัด กลยุทธ์ และโครงการจำแนกตามยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด	กลยุทธ์	โครงการ	
	จำนวน		จำนวน	ร้อยละ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาสู่การเป็นคณะสีเขียว	2	2	5	3.85
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 เป็นแหล่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตของสังคม	2	2	2	1.54
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างความเป็นเลิศในการบริหารจัดการ	4	4	10	7.69
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 เป็นองค์กรที่เป็นเลิศด้านการผลิตบัณฑิตด้านศิลปกรรม	5	4	67	51.54
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 เป็นองค์กรที่เป็นเลิศด้านวิจัยและสร้างสรรค์	3	3	10	7.69
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาคณะไปสู่ความเป็นสากล	4	2	9	6.92
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 7 เป็นศูนย์กลางการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	3	2	15	11.54
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 8 เป็นองค์กรที่มีความห่วงใยต่อสังคม	3	2	7	5.38
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 9 ศูนย์กลางเศรษฐกิจสร้างสรรค์ของกลุ่มน้ำโขง	2	1	5	3.85
	28	22	130	100.00



1

2 ตารางที่ 2 จำนวนงบประมาณจำแนกตามหมวดเงินรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

หมวดเงิน	จำนวน	ร้อยละ
งบบุคลากร	2,730,190.20	12.50
ค่าตอบแทน	4,377,000.00	20.05
ค่าโครงการ	3,844,140.00	17.61
ไปราชการ	157,000.00	0.72
ซ่อมแซมปรับปรุง	114,000.00	0.52
ค่าใช้สอย	9,947,190.00	45.56
ค่าวัสดุ	171,510.00	0.79
ค่าสาธารณูปโภค	59,000.00	0.27
ค่าครุภัณฑ์	434,290.00	1.99
รวมทั้งสิ้น	21,834,320.20	100.00

3

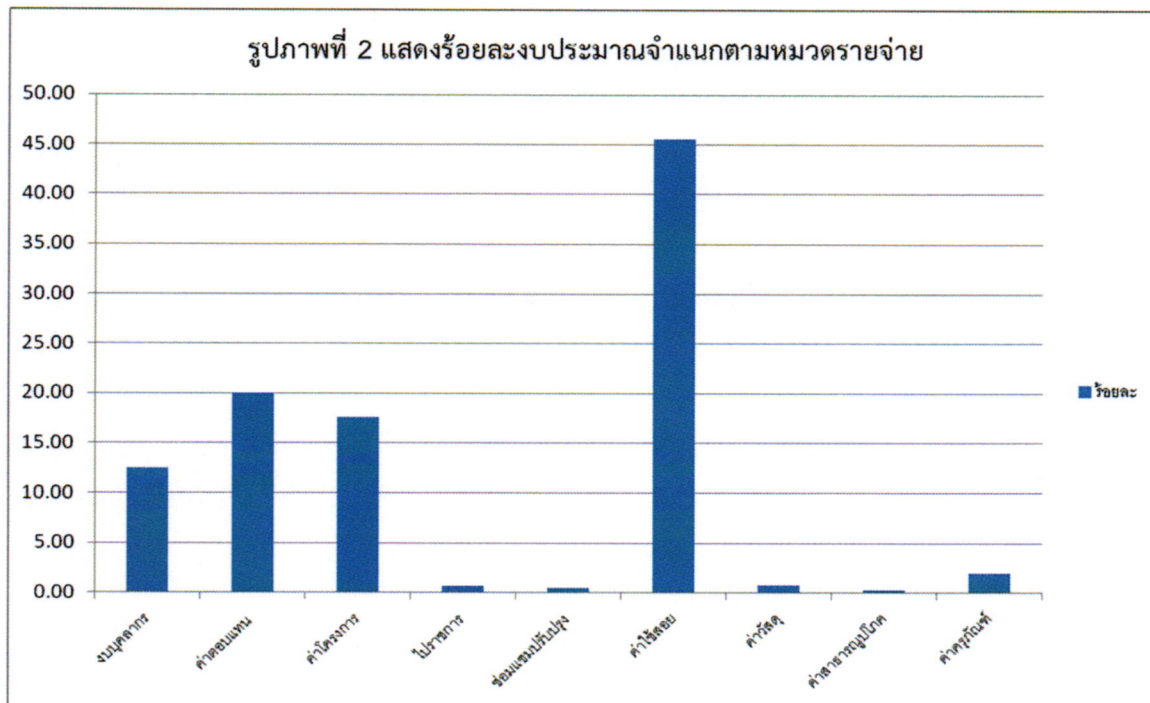
4

5

6

7

8



1 จากตารางที่ 1 และรูปภาพที่ 1 พบว่า ยุทธศาสตร์ที่ 4 เป็นองค์กรที่เป็นเลิศด้านการผลิตบัณฑิตด้าน
 2 ศิลปกรรม มีจำนวนโครงการมากที่สุด จำนวน 67 โครงการ (ร้อยละ 51.54) รองลงมาเป็นยุทธศาสตร์ที่ 7
 3 เป็นศูนย์กลางการดำเนินงานศิลปวัฒนธรรม จำนวน 15 โครงการ (ร้อยละ 11.54) และยุทธศาสตร์ที่ 3
 4 สร้างความเป็นเลิศในการบริหารจัดการ จำนวน 10 โครงการ (ร้อยละ 7.69) สำหรับยุทธศาสตร์ที่ 2 เป็น
 5 แหล่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตของสังคม มีจำนวนโครงการน้อยที่สุด จำนวน 2 โครงการ (ร้อยละ 1.54)

6 จากตารางที่ 2 และรูปภาพที่ 2 พบว่า งบประมาณส่วนใหญ่เป็นค่าใช้สอย (ร้อยละ 45.56)
 7 รองลงมาเป็นค่าตอบแทน (ร้อยละ 20.05) และงบบุคลากร (ร้อยละ 12.50) สำหรับงบประมาณต่ำสุดเป็น
 8 งบในส่วนค่าสาธารณูปโภค (ร้อยละ 0.27)

9 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
 10 **มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

12 4.12 ขออนุมัติปรับแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559

13 รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย เสนอต่อที่ประชุมความว่า ด้วยฝ่ายวิชาการและวิจัย ขอ
 14 อนุมัติปรับงบประมาณ จำนวน 30,000 บาท ไปใช้ในโครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา
 15 ภายใน คณะศิลปกรรมศาสตร์ ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

16 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
 17 **มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

19 4.13 การบริหารจัดการสาขาวิชาศิลปกรรมและการออกแบบ

20 รองคณบดีฝ่ายวางแผนพัฒนาและประกันคุณภาพ เสนอต่อที่ประชุมความว่า ตามที่สาย
 21 วิชาทัศนศิลป์ และสายวิชาออกแบบนิเทศศิลป์ ได้ประชุมเพื่อพิจารณาและมีมติปรับโครงสร้างการบริหาร
 22 จัดการเป็นสาขาวิชาศิลปกรรมและการออกแบบ ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

1 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
2 มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

3
4 **4.14 ผศ.ดร.นงนุช ภูมาลี ขอชี้แจง ส่งข้อมูลหลักฐาน หาแนวทางแก้ไข และ**
5 **ชะลอการหักเงินเดือนจากหนี้ค้ำชำระ**

6 หัวหน้าสำนักงานคนบตี เสนอต่อที่ประชุมความว่า ด้วย ด้วย ผศ.ดร.นงนุช ภูมาลี ขอ
7 ชี้แจง ส่งข้อมูลหลักฐาน หาแนวทางแก้ไข และชะลอการหักเงินเดือนจากหนี้ค้ำชำระ โครงการบริการ
8 วิชาการแก่สังคม งบประมาณปี 2549 “โครงการแลกเปลี่ยนศิลปกรรมวัฒนธรรมพื้นบ้านลุ่มแม่น้ำโขง”
9 ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

10 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
11 มติ ที่ประชุมพิจารณาจากเอกสารประกอบการวาระประชุมแล้ว บุคคลดังกล่าวได้จัดทำ
12 โครงการจริง จึงเสนอให้ประสานงานกับงานการเงิน นางอนุวรรณ นาคเสนีย์ เพื่อดำเนินการต่อไป

13
14 **ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ**

15 **5.1 เสนอรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร**
16 **ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์**

17 รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย เสนอต่อที่ประชุมความว่า ด้วย หลักสูตรศิลปกรรม-
18 ศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ เสนอรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำ
19 หลักสูตร ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

20 จึงเสนอที่เพื่อพิจารณา
21 มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ

22
23 **5.2 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งในการคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย**

24 หัวหน้าสายวิชาดุริยางคศิลป์ เสนอต่อที่ประชุมความว่า ตามที่ สายวิชาดุริยางคศิลป์
25 ได้รับอนุมัติกรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 2 อัตรา นั้น เพื่อให้การดำเนินคัดเลือกบุคคลเข้า
26 ปฏิบัติงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สายวิชาฯ จึงส่ง
27 รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะและรายชื่อคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกฯ ดังรายละเอียดตามเอกสาร
28 ประกอบวาระการประชุม

29 จึงเสนอที่เพื่อพิจารณา
30 มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ โดยมีข้อเสนอแนะ ให้ปรับปรุงวุฒิปริญญา ในข้อ
31 1.1 และ 2.1 และ ข้อ 1.2 และ 2.2 มีประสบการณ์ด้านการสอนในระดับอุดมศึกษา

32
33 **5.3 ขออนุมัติงบประมาณค่าใช้จ่ายในการประชุมคณะกรรมการบริหารงาน**
34 **วิชาการ**

35 รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย เสนอต่อที่ประชุมความว่า ด้วย กลุ่มงานวิชาการและ
36 วิจัย ได้ขออนุมัติใช้เงินเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ ครั้งที่ 3/2559
37 จำนวนเงิน 13,040 บาท (หนึ่งหมื่นสี่สิบบาทถ้วน) ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

38 จึงเสนอที่เพื่อพิจารณา
39 มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

1 5.4 การรายงานผลการปฏิบัติงานของ นายจักรพงษ์ ชมพูนพิศ
2 หัวหน้าสายวิชาดุริยางคศิลป์ เสนอต่อที่ประชุมความว่า ตามที่ นายจักรพงษ์ ชมพูนพิศ
3 ได้ส่งเอกสารการรายงานผลการปฏิบัติงาน แต่ขาดหลักฐานประกอบการพิจารณา จึงทำให้ไม่สามารถ
4 ประเมินผลการปฏิบัติงานได้ ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม
5 จึงเสนอเพื่อพิจารณา
6 **มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้บุคคลดังกล่าวส่งเอกสารภายใน 1 สัปดาห์ หากพ้น
7 กำหนดถือว่าไม่ประสงค์ต่อสัญญาจ้าง

8
9 5.5 ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 2148/2556) เรื่อง หลักเกณฑ์และ
10 แนวปฏิบัติในการคัดเลือกผู้สมควรได้รับรางวัลศิษย์เก่าดีเด่นมหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปี
11 รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและสื่อสารองค์กร เสนอต่อที่ประชุมความว่า เพื่อให้การ
12 ดำเนินงานคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อรับรางวัลบุคลากรผู้มีความประพฤติเป็นแบบอย่างด้าน
13 จรรยาบรรณ จึงเสนอประกาศดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม
14 จึงเสนอเพื่อพิจารณา
15 **มติ** ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้จัดทำประกาศคณะกรรมการฯ เรื่อง การให้รางวัล
16 บุคลากรผู้มีความประพฤติเป็นแบบอย่างด้านจรรยาบรรณ พ.ศ.2559

17
18 5.6 แบบประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเข้ารับรางวัลเชิดชูเกียรติบุคลากร
19 มหาวิทยาลัยขอนแก่น ด้านการเรียนการสอน และด้านสนับสนุน
20 รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและสื่อสารองค์กร เสนอต่อที่ประชุมความว่า เพื่อให้การ
21 ดำเนินงานคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อรับรางวัลบุคลากรผู้มีความประพฤติเป็นแบบอย่างด้าน
22 จรรยาบรรณ จึงเสนอแบบประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเข้ารับรางวัลเชิดชูเกียรติบุคลากร
23 มหาวิทยาลัยขอนแก่น ด้านการเรียนการสอน และด้านสนับสนุน ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบ
24 วาระการประชุม
25 จึงเสนอเพื่อพิจารณา
26 **มติ** ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ปรับปรุงแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อเข้ารับรางวัลเชิด
27 ชูเกียรติบุคลากร มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นของคณะกรรมการฯ

28
29 เลิกประชุมเวลา 15.50 น.

30
31
32 

33
34 (นายอรรถยุทธ อินทรปรีชา)
35 หัวหน้าสำนักงานคณบดี
36 เลขานุการคณะกรรมการประจำคณะฯ

37
38 นางอรจิรา หัตถพนม
39 ผู้บันทึกรายงานการประชุม