

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปกรรมศาสตร์
ครั้งที่ 11 / 2560
ในวันพฤหัสบดีที่ 7 ธันวาคม 2560 เวลา 13.30 น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุม 1 คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ผู้มาประชุม

1. รศ.ดร.นิยม	วงศ์พงษ์คำ	คณบดี	ประธาน
2. ผศ.ธวัชชัย	ช่างเกวียน	รองคณบดีฝ่ายวางแผนพัฒนาและประกันคุณภาพ	
3. ผศ.ดร.บุรินทร์	เปล่งดีสกุล	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	
4. ผศ.ดร.กฤษฎา	วงศ์คำจันทร์	รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและสื่อสารองค์กร	
5. อ.ดร.ปรีชาวุฒิ	อภิระติง	รองคณบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรมและชุมชนสัมพันธ์	
6. นางสาวธนัชพร	กิตติก่อ	กรรมการรักษาการแทนหัวหน้าสายวิชาดุริยางคศิลป์	
7. นางสาวปรีชาต	การปลื้มจิตต์	รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณบดี	
			เลขานุการกรรมการประจำคณะฯ
8. นางอรจิรา	หัตถพนม	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการฯ

ผู้ไม่มาประชุม (เนื่องจากติดราชการหรือภารกิจอื่น)

1. ผศ.ดร.นนุช	ภูมาลี	กรรมการ
2. ผศ.จรัญ	กาญจนประดิษฐ์	กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายกิตติสันต์	ศรีรักษา
------------------	----------

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

ประธานกล่าวเปิดประชุมและเริ่มการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งต่อที่ประชุม

1.1 จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปี พ.ศ. 2560

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย แจ้งต่อที่ประชุมความว่า ด้วยฝ่ายวิชาการขอแจ้งจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปี พ.ศ.2560 สรุป ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2560 ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39

1.2 กำหนดการถ่ายภาพหมู่บัณฑิต

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย แจ้งต่อที่ประชุมความว่า ด้วยฝ่ายวิชาการขอแจ้ง กำหนดการถ่ายภาพหมู่บัณฑิต ในวันที่ 13 ธันวาคม 2560 ณ อาคารพลศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ
ที่ประชุมรับทราบ

มติ

**1.3 สรุปจำนวนนักเรียนผู้มีศักยภาพสูงมีสิทธิ์ยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษาในคณะศิลปกรรม-
ศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น รอบที่ 1 แบบ Portfolio ประจำปีการศึกษา 2561**

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย แจ้งต่อที่ประชุมความว่า ด้วยฝ่ายวิชาการได้สรุปจำนวน นักเรียนผู้มีศักยภาพสูงมีสิทธิ์ยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษาในคณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น รอบที่ 1 แบบ Portfolio ประจำปีการศึกษา 2561 ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ
ที่ประชุมรับทราบ

มติ

**1.4 ปฏิทินดำเนินการรับสมัครสอบเพื่อคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาใน
มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปีการศึกษา 2561 (รอบที่ 2-5)**

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย แจ้งต่อที่ประชุมความว่า ด้วยมหาวิทยาลัยได้แจ้งปฏิทิน การดำเนินการรับสมัครสอบเพื่อคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปีการศึกษา 2561 ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ
ที่ประชุมรับทราบ

มติ

1.5 ผลการตรวจคุณภาพภายในระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2559

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย แจ้งต่อที่ประชุมความว่า ตามที่มหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้กำหนดให้ทุกหลักสูตรต้องได้รับการประเมินคุณภาพภายใน รอบปีการศึกษา 2559 เพื่อเป็นการ ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ สกอ. กำหนด ซึ่งคณะศิลปกรรมศาสตร์ มีหลักสูตร ทั้งสิ้น จำนวน 9 หลักสูตร และ มหาวิทยาลัยได้สุ่มตรวจประเมิน จำนวน 5 หลักสูตร ดังนี้

ระดับปริญญาตรี ได้แก่ สาขาวิชาออกแบบนิเทศศิลป์ และ สาขาวิชาดุริยางคศิลป์
ระดับปริญญาโท ได้แก่ สาขาวิชาทัศนศิลป์ และสาขาวิชาวัฒนธรรม ศิลปกรรมและ

การออกแบบ

ระดับปริญญาเอก ได้แก่ สาขาวิชาวัฒนธรรม ศิลปกรรมและการออกแบบ
การตรวจประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตรทั้ง 9 หลักสูตร ได้ดำเนินการเสร็จสิ้น

แล้ว จึงใคร่ขอแจ้งสรุปผลการตรวจประเมินดังกล่าว ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ
ที่ประชุมรับทราบ

มติ

1 **4.3 ปรับแผนการใช้เงิน หมวด ค่าจ้างพนักงานราชการ**

2 รองคณบดีฝ่ายวางแผนพัฒนาและประกันคุณภาพ เสนอต่อที่ประชุมความว่า ค่าจ้าง
3 ของพนักงานราชการดังกล่าว ดังนั้น จึงใคร่ขอปรับแผนการใช้เงิน จาก หมวดค่าจ้างพนักงานราชการ
4 จำนวน 867,700 บาท ไปเป็นหมวดรายจ่ายดังต่อไปนี้

5 1) สนับสนุนงบประมาณเพื่อใช้ในการจ้างเหมาติดตั้งระบบสายไฟฟ้าเข้าอาคาร
6 ปฏิบัติการด้านศิลปะการละคร Black Box จำนวน 99,887 บาท

7 2) สนับสนุนการดำเนินโครงการแสดงผลงานคณาจารย์ ณ
8 มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี จำนวน 100,000 บาท

9 3) บรรจบงบประมาณส่วนที่เหลือจากการสนับสนุนในข้อ 1) และ 2) ไว้ในหมวดค่าใช้จ่าย
10 สอยอื่นๆ จำนวน 667,813 บาท

11 ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

12 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

13 **มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

14
15 **4.4 ขออนุมัติบรรจุโครงการเข้าแผน ประจำปีงบประมาณ 2561**

16 รองคณบดีฝ่ายวางแผนพัฒนาและประกันคุณภาพ เสนอต่อที่ประชุมความว่า ด้วยสาย
17 วิชา ได้ขออนุมัติบรรจุโครงการเข้าแผน ประจำปีงบประมาณ 2561 ดังนี้

18 1. สาขาวิชาดนตรีตะวันตก สายวิชาดุริยางคศิลป์ บรรจุโครงการเทศกาลดนตรี
19 แจ๊สขอนแก่น (Khon Kaen Jazz Festival)

20 2. ศิลปินกลุ่มอีสาน ร่วมกับ สายวิชาทัศนศิลป์ บรรจุโครงการปฏิบัติการศิลปกรรม
21 ร่วมสมัย (Workshop) ครั้งที่ 14

22 3. ฝ่ายศิลปวัฒนธรรมและชุมชนสัมพันธ์ ขอบรรจุโครงการเข้าแผนงบประมาณ
23 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 จำนวน 5 โครงการ

24 ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

25 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

26 **มติ** ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

27
28 **4.5 ขอความอนุเคราะห์ใช้สถานที่บริเวณโรงอาหารเปิดร้านขายของเบ็ดเตล็ด**

29 รองคณบดีฝ่ายวางแผนพัฒนาและประกันคุณภาพ เสนอต่อที่ประชุมความด้วย นางสาว
30 สุภาภรณ์ เสาศำราญ มีความประสงค์ขอความอนุเคราะห์ใช้สถานที่บริเวณโรงอาหารเปิดร้านขายของ
31 เบ็ดเตล็ด เช่น ผ่าอนามัยสำหรับผู้หญิง ยาต้ม ขนมขบเคี้ยว กระดาษชำระ ลูกชิ้นปิ้ง แชนด์วิชสลัดโรล
32 มาμάคัพ โจ๊กคัพ โดยขอความอนุเคราะห์เริ่มเปิดร้านในวันที่ 1 มกราคม 2561 ตั้งแต่เวลา 08.30-20.00 น.
33 โดยยอมรับเงื่อนไขต่าง ๆ ตามที่คณะกรรมการ กำหนด ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

34 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

35 **มติ** ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

1 งานการเงินได้รายงานการใช้เงินประจำเดือน ธันวาคม 2560 ประจำปีงบประมาณ 2561 ดังรายละเอียด
2 ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม
3 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
4 **มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ

6 4.14 ขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการ นางสาวตโนยา สังเกตการณ์

7 รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย เสนอต่อที่ประชุมความว่า ด้วย นางสาวตโนยา
8 สังเกตการณ์ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดสายวิชาดุริยางคศิลป์ เริ่มเข้าปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ 3 พฤศจิกายน
9 2560 เนื่องจากบุคคลดังกล่าวเคยได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชา
10 นาฏศิลป์ สังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตั้งแต่วันที่ 8 มิถุนายน
11 2558 จึงขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการดังกล่าว ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม
12 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
13 **มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ

15 ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

16 5.1 การปรับโครงสร้างและแบ่งหน่วยงานคณะศิลปกรรมศาสตร์

17 หัวหน้าสำนักงานคณบดี แจ้งต่อที่ประชุมความว่า ด้วยงานบริหารบุคคล ได้ดำเนิน
18 ปรับปรุงแก้ไขการปรับโครงสร้างและแบ่งหน่วยงานคณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.2559 ดัง
19 รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม
20 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
21 **มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ

23 5.2 ขออนุมัติกรอบอัตราลูกจ้างมหาวิทยาลัยเป็นกรณีพิเศษ

24 หัวหน้าสำนักงานคณบดี แจ้งต่อที่ประชุมความว่า ด้วย นางสาวณภัทร วิเศษชัย พนักงาน
25 ราชการ ตำแหน่งพนักงานธุรการ เลขประจำตำแหน่ง 66 เงินเดือน 16,780 บาท สังกัด สำนักงานคณบดี คณะ
26 ศิลปกรรมศาสตร์ ได้ขอลาออกจากงาน เพื่อไปบรรจุเข้ารับราชการในกรมสรรพากร ตั้งแต่วันที่ 20 ธันวาคม
27 2560 เป็นต้นไปนั้น เนื่องจากนโยบายของมหาวิทยาลัยฯกรณีลาออกจากงานอัตราพนักงานราชการ
28 จะต้องถูกยุบอัตรา เพื่อให้การดำเนินงานภายในสำนักงานคณบดีเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบกับ
29 สำนักงานคณบดีมีบุคลากรที่จำกัด และมีความจำเป็นต้องมีบุคลากรรับผิดชอบภาระงานด้านสนับสนุน
30 ยุทธศาสตร์การพึ่งตนเอง ด้านวิเทศสัมพันธ์และสื่อสารองค์กรของคณะฯ ซึ่งเป็นภารกิจที่สำคัญและต้องมี
31 ผู้รับผิดชอบหลัก ดังนั้น จึงใคร่ขออนุมัติกรอบอัตราลูกจ้างมหาวิทยาลัย ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน
32 ทั่วไป อัตราเงินเดือน 15,000 บาท และเงินสมทบประกันสังคมเดือนละ 750 บาท รวมเป็นเงิน 15,750
33 บาทต่อเดือน จำนวน 7 เดือน (นับตั้งแต่เดือนมีนาคม 2561 – 30 กันยายน 2561) เป็นเงินทั้งสิ้น
34 110,250 บาท โดยใช้เงินรายได้สำนักงานคณบดี รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม
35 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
36 **มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19

5.3 การจัดเก็บเงินค่าบำรุงโรงละครคณะศิลปกรรมศาสตร์

รองคณบดีฝ่ายวางแผนพัฒนาและประกันคุณภาพ เสนอต่อที่ประชุมความว่า เนื่องจาก
ระเบียบการใช้โรงละครยังดำเนินการไม่เรียบร้อย จึงเสนอให้เก็บเงินเป็นค่าบำรุงโรงละครไปพลางก่อน โดย
กำหนดการจัดเก็บค่าบำรุงสำหรับคณะศิลปกรรมศาสตร์ วันละ 5,000 บาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ

เลิกประชุมเวลา 16.15 น.



(นางสาวปรีชาต การปลื้มจิตต์)
รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณบดี
เลขานุการคณะกรรมการประจำคณะฯ

นางอรจิรา หัตถพนม
ผู้บันทึกรายงานการประชุม